

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор ЗИН РАН, чл.-корр. РАН

Н.С. Чернецов

« 02 » 12 2022 г.

МП



**ПОЛОЖЕНИЕ О ЗООЛОГИЧЕСКОЙ КОЛЛЕКЦИИ "ФИКСИРОВАННЫЕ  
ТКАНИ ЖИВОТНЫХ ДЛЯ ГЕНЕТИЧЕСКИХ ИССЛЕДОВАНИЙ", КАК ЧАСТИ  
УНИКАЛЬНОЙ ФОНДОВОЙ КОЛЛЕКЦИИ (УФК ЗИН РАН) ФЕДЕРАЛЬНОГО  
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ НАУКИ  
ЗООЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ РОССИЙСКОЙ АКАДЕМИИ НАУК (ЗИН РАН)**

**1. Общие положения**

- 1.1. Зоологическая коллекция «Фиксированные ткани животных для генетических исследований» (далее, Коллекция тканей) является частью Уникальной фондовой коллекции (УФК ЗИН РАН) Федерального государственного бюджетного учреждения науки Зоологический институт Российской академии наук (ЗИН РАН):
- 1.2. К Коллекции тканей, как части УФК ЗИН РАН, относятся все основные правила Положения об УФК ЗИН РАН (от 20.12.2017 г.).
- 1.3. Все научно-исследовательские работы, проводимые с использованием Коллекции тканей регламентируются перечнем документов, разработанных на основании локальных нормативных актов ЗИН РАН (Положение об УФК ЗИН РАН от 20.12.2017 г.; Правила работы с коллекциями от 10.03.2017 г.), а также с учетом положений федерального закона РФ от 24.04.1995 г. №52-ФЗ «О животном мире».
- 1.4. Для оперативного управления процессами учета, обеспечения соблюдения регламента по использованию Коллекции тканей, обеспечения безопасности коллекции и предоставления информации по запросам сторонних специалистов научный куратор коллекции (заведующий лабораторией эволюционной геномики и палеогеномики) может назначать ответственных исполнителей.

**2. Назначение Коллекции тканей**

- 2.1. Главное назначение Коллекции тканей — служить основой для фундаментальных и прикладных молекулярно-генетических и геномных исследований, проводимых сотрудниками ЗИН РАН, а также сотрудниками других научных организаций России и зарубежных стран.

2.2. Задачами Коллекции тканей являются:

2.2.1. обеспечение проведения фундаментальных и прикладных научных исследований на современном уровне развития молекулярно-генетических и геномных направлений;

2.2.2. пополнение основных коллекционных фондов УФК ЗИН РАН;

2.2.3. участие в подготовке специалистов и кадров высшей квалификации (студентов, бакалавров, аспирантов) по специальностям «зоология» и «генетика»;

2.2.4. разработка, верификация и внедрение новых методик и стандартов по выделению ДНК из коллекционных образцов, методик биоинформационной обработки и анализа данных;

2.2.5. оказание комплекса услуг по предоставлению материалов Коллекции тканей сотрудникам ЗИН РАН, а также сотрудникам научных организаций России и других стран.

### **3. Состав Коллекции тканей**

В состав Коллекции тканей УФК ЗИН РАН входят:

- Фиксированные образцы тканей животных (влажная фиксация);
- Криоконсервированные образцы тканей животных.

### **4. Условия хранения коллекционного материала**

4.1. Основное место хранения и обработки материалов коллекции – Лабораторный корпус ЗИН РАН по адресу: г. Санкт-Петербург, Английский пр., д. 32, помещения №№ 406, 415, 419. Материалы по отдельным группам животных хранятся в коллекционных помещениях соответствующих коллекционных лабораторий. Оборудование для хранения материалов коллекции определяется в соответствии с их типом: холодильники и низкотемпературные морозильники (криохранилище тканей), коллекционные шкафы с паллетами для хранения пробирок с тканями (спиртовая фиксация).

4.2. Для обеспечения хранения и ведения электронных версий учетных документов (Журнала поступлений и Инвентарного каталога), а также ведения бумажной документации коллекционные хранилища и/или вспомогательные помещения коллекции комплектуются соответствующей офисной техникой (персональный компьютер с доступом к Интернет-сети и серверу ЗИН РАН, МФУ и т.п.).

4.3. Доступ к материалам Коллекции тканей и документации ограничивается кругом лиц, непосредственно обслуживающих коллекцию и определяемых научным

куратором коллекции.

- 4.4. Сотрудник ЗИН РАН, назначенный научным куратором коллекции, осуществляет постановку материалов на хранение (п. 4), выдачу материала для исследований (п. 5) и мониторинг состояния коллекции.

## 5. Ведение документации

- 5.1. Научная ценность коллекционных материалов определяется полнотой сопроводительной информации, представленной при поступлении экземпляра в коллекционное хранилище. Обязательным условием включения материалов в Коллекцию тканей УФК ЗИН РАН является наличие точной информации о месте хранения зоологического объекта (ваучерного экземпляра), от которого взяты дериваты.
- 5.2. Рабочая документация Коллекции тканей включает:
- Журнал поступления образцов (электронная и/или бумажная версии),
  - Инвентарный каталог (электронная и/или бумажная версии),
  - Журнал учета работы сторонних специалистов (электронная и/или бумажная версии).
- 5.3. Поступивший коллекционный материал получает статус "депонированного материала" после внесения данных о нем в Журнал поступления образцов. Запись должна содержать информацию о количестве поступивших экземпляров (проб), информацию о месте хранения и инвентарном номере ваучерного экземпляра, географическом месте сбора материала, времени и ФИО сборщика (информация относится к данным сопроводительной этикетки ваучерного экземпляра). Номер записи Журнала поступлений должен включать информацию о дате/годе поступления (например, 96-2017, где первые две цифры обозначают порядковый номер, через тире указан год поступления).
- 5.4. При внесении данных о депонированном материале в Инвентарный каталог и присвоения ему номера/номеров каталога, материал получает статус "каталогизированного материала" (далее, единица хранения; см. Приложение 1). Запись должна содержать уникальный номер каталога Коллекции тканей с префиксом "ZIN-MOL-" (или с изменениями, например, "ZIN-TER-M-"), номер Журнала поступлений, номер и место хранения ваучерного экземпляра, видовое определение ваучерного экземпляра, данные с сопроводительной этикетки ваучерного экземпляра, а также любую дополнительную информацию.
- 5.5. Данные Журнала поступлений и Инвентарного каталога могут быть продублированы в электронной версии этих документов, хранящихся локально

или на сервере ЗИН РАН.

5.6. Каждая единица хранения должна быть четко маркирована для предотвращения потери информации. Маркировка должна содержать, как минимум, номер каталога. В случае наличия возможности (например, большой (более 10 мл.) объем пробирки) к единице хранения прикладывается сопроводительная этикетка с расширенной информацией.

5.7. Перечень стандартных операционных процедур (СОП), действующих в Коллекции тканей УФК ЗИН на момент утверждения текущей версии Положения:

5.7.1. СОП № ЗИН-2021-01: Отбор проб от коллекционных экземпляров для молекулярно-генетических и геномных исследований;

5.7.2. СОП № ЗИН-2021-02: Выделение ДНК;

5.7.3. СОП № ЗИН-2021-03: Секвенирование по Сангеру отдельных фрагментов митохондриального и ядерного геномов;

5.7.4. СОП № ЗИН-2022-01: Камеральная обработка, и постановка на хранение материалов Коллекции тканей;

5.7.5. СОП № ЗИН-2022-02: Каталогизация единиц хранения Коллекции тканей.

## **6. Регламент использования Коллекции тканей**

6.1. Настоящий регламент содержит основные требования к приему, формированию, учету, использованию и хранению материалов Коллекции тканей УФК ЗИН РАН.

6.2. Настоящий регламент обязателен для соблюдения сотрудниками профильных лабораторий и подразделений коллекционных лабораторий ЗИН РАН, использующих материалы Коллекции тканей в своей научной работе, а также осуществляющих ее пополнение.

6.3. Порядок оказания услуг по предоставлению материалов Коллекции тканей сотрудникам ЗИН РАН и других учреждений регламентируется «Правилами предоставления материалов УФК ЗИН РАН для исследований, предполагающих частичное или полное разрушение коллекционного экземпляра (деструктивный отбор проб)» (см. Приложение к действующему «Положению об УФК ЗИН РАН»).

6.4. Все операции с материалами коллекций, включающие изъятие единицы хранения из хранилища, отделение пробы, проверку состояния перед постановкой и постановку на хранение осуществляет авторизованный персонал коллекции. Последующие работы с образцами после их выдачи могут осуществляться сто

сторонним специалистом или сотрудником ЗИН РАН в коллекционных или

вспомогательных помещениях по договоренности с научным куратором коллекции.

- 6.5. Все операции с материалами коллекций, связанные с их использованием сторонними специалистами или сотрудниками ЗИН РАН фиксируются в Журнале учета работы сторонних специалистов.
- 6.6. Использование материалов Коллекции тканей и последующее использование данных, полученных на основании их изучения, предусматривает обязательную ссылку на них во всех публикуемых работах, где отражены результаты исследований. Рекомендуемый вариант ссылки на русском языке: "В исследовании использованы материалы Коллекции тканей УФК ЗИН РАН"; на английском языке: "The study used the Tissue Collection of the Zoological Institute of the Russian Academy of Sciences (St. Petersburg, Russia)". Также рекомендуется использование номеров инвентарного каталога при указании использованных в исследовании образцов.
- 6.7. Материалы Коллекции тканей УФК ЗИН РАН предназначены только для использования в научных целях и не подлежат коммерческому использованию.
- 6.8. Информация о составе коллекции, номерах Инвентарного каталога, а также данных о ваучерном экземпляре предоставляется по запросу по электронной почте (обращение к научному куратору), либо через публикацию данных на Веб-портале ЗИН РАН.
- 6.9. Лица, нарушившие пункты настоящего регламента могут быть отстранены от работы с материалами коллекции по письменному уведомлению научного куратора коллекции.