

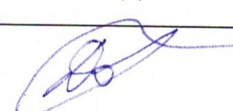
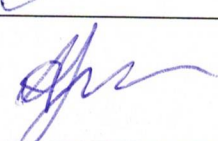
**Федеральное государственное бюджетное учреждение науки  
Зоологический институт  
Российской академии наук**

  
**Утверждаю**  
Директор ЗИН РАН  
Д.б.н., чл.-корр. РАН  
Чернецов Н.С.  
\_\_\_\_\_ 08 \_\_\_\_\_ 2022 г.



Одобрено Ученым советом ЗИН РАН  
Протокол № 8 от 23.08.2022 г.

**Порядок сопровождения лиц, успешно прошедших итоговую аттестацию  
по программам аспирантуры Федерального государственного  
бюджетного учреждения науки Зоологического института Российской  
академии наук, при представлении ими диссертации на соискание  
ученой степени кандидата наук к защите**

	Должность	Фамилия ИО	Подпись
Согласовано	Зав. отделом аспирантуры	Доронин И.В.	
Разработано	Старший специалист отдела аспирантуры	Арсеньева Л.В.	

Санкт-Петербург

2022

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящий «Порядок сопровождения лиц, успешно прошедших итоговую аттестацию по программам аспирантуры Федерального государственного бюджетного учреждения науки Зоологического института Российской академии наук, при представлении ими диссертации на соискание ученой степени кандидата наук к защите» (далее – Порядок, ЗИН РАН, программа аспирантуры) регламентирует сроки и условия сопровождения лиц, успешно прошедших итоговую аттестацию по программе аспирантуры, при предъявлении ими диссертации на соискание ученой степени кандидата наук к защите, их права и обязанности, взаимодействие с сотрудниками ЗИН РАН, обеспечивающими подготовку научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре.

1.2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 30.11.2021 № 2122 «Об утверждении Положения о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;
- Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 20.10.2021 № 951 «Об утверждении федеральных государственных требований к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов)»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 24.09.2013 № 842 «Положение о присуждении ученых степеней» (с изменениями и дополнениями);

- Федеральным законом Российской Федерации «О науке и государственной научно-технической политике» от 23.08.1996 № 127-ФЗ (с изменениями и дополнениями);
- Локальными нормативными актами (далее – ЛНА) ЗИН РАН, регламентирующими образовательную и научную деятельность.

## **2. Порядок сопровождения лиц, успешно прошедших итоговую аттестацию по программам аспирантуры**

- 2.1. ЗИН РАН вправе предоставить аспиранту, успешно прошедшему итоговую аттестацию по программе аспирантуры (далее – выпускник) сопровождение при представлении им диссертации к защите (далее – сопровождение).
- 2.2. Сопровождение выпускника осуществляется в течение срока, составляющего не более 1 календарного года после завершения освоения программы аспирантуры.
- 2.3. Сопровождение выпускника осуществляется по его личному заявлению (Приложение 1) на имя директора Института и оформляется приказом директора.
- 2.4. Заявление о сопровождении представляется выпускником в ЗИН РАН не позднее 30 календарных дней после прохождения им итоговой аттестации.
- 2.5. Заявление о сопровождении визируется научным руководителем и заведующим отделом аспирантуры.
- 2.6. Вместе с заявлением о сопровождении выпускник предоставляет календарный план о сроках представления и защите диссертации в совете по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук.
- 2.7. На период сопровождения ЗИН РАН вправе предоставить выпускнику доступ к инфраструктуре организации, в том числе к информационно-образовательной среде и учебно-методическим материалам, библиотечным фондам и библиотечно-справочным системам.

2.8. Институт оказывает выпускнику сопровождение по формированию комплекта документов, предусмотренных перечнем, утвержденным Министерством науки и высшего образования Российской Федерации, для представления диссертации в совет по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, в том числе к предварительному рассмотрению.

2.9. Взимание с выпускника платы за сопровождение не допускается.

от аспиранта \_\_\_\_\_  
по группе научных специальностей \_\_\_\_\_  
по научной специальности \_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить мне сопровождение как успешно прошедшему итоговую аттестацию по программе аспирантуры. К заявлению прилагаю следующие документы, подтверждающие основания для предоставления сопровождения:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Аспирант \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(подпись) (фамилия, имя, отчество)

Научный руководитель \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(подпись) (фамилия, имя, отчество)

Директор ЗИН РАН \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(подпись) (фамилия, имя, отчество)

Зав. отделом аспирантуры \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(подпись) (фамилия, имя, отчество)