

ОДОБРЕНО

Ученым советом ЗИН РАН

протокол № 12 от 20 декабря 2017 г.



## ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА В АСПИРАНТУРЕ ПО СИСТЕМЕ ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦ

**Федеральное государственное бюджетное учреждение науки  
Зоологический институт Российской Академии наук**

	Должность	Фамилия И.О.	Подпись
Согласовано	Зам. директора по научной работе	Синев С.Ю.	
Разработано	Секретарь отдела аспирантуры	Доронин И.В.	

## 1. Общие положения

1.1. Положение об организации учебного процесса в аспирантуре (далее - Положение) ЗИН РАН (далее - Институт) по системе зачетных единиц подготовлено в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"; Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 ноября 2013г. № 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»; Приказом Минобрнауки России от 30 июля 2014 г. № 871 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 06.06.01 Биологические науки (уровень подготовки кадров высшей квалификации)"; Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 апреля 2015 г. № 464 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования (уровень подготовки кадров высшей квалификации)»; Уставом ЗИН РАН.

1.2. Организация учебного процесса в аспирантуре по системе зачетных единиц возлагается на подразделения Института, где проходят обучение аспиранты.

1.3. Заведующий отделом аспирантуры готовит по каждому направлению подготовки аспирантуры (при необходимости совместно с лабораториями) следующие документы: основную образовательную программу аспирантуры, рабочий учебный план, график учебного процесса, программы (описания) дисциплин (модулей) и практик, включенных в рабочий учебный план, а также методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

1.4. Настоящее Положение устанавливает:

- структурное содержание основной образовательной программы аспирантуры;
- формат и требования к составлению рабочего учебного плана и графика учебного процесса по направлению подготовки программ аспирантуры;
- структуру программы (описания) дисциплины и практик;
- ресурсное обеспечение основной образовательной программы аспирантуры;
- порядок реализации основной образовательной программы аспирантуры.

## 2. Основная образовательная программа аспирантуры

2.1. Основную образовательную программу (ООП) по направлениям подготовки научно-педагогических кадров высшей квалификации разрабатывает отдел аспирантуры на основании рабочих программ профильных лабораторий, соответственно требованиям федеральных государственных образовательных стандартов, номенклатуры специальностей научных работников, паспортов специальностей научных работников, Положения об аспирантуре, данного Положения и согласовывает с Ученым советом ЗИН РАН.

ООП по направлению подготовки аспирантуры утверждается приказом Директора в установленном в Институте порядке.

Общий объем ООП по направлению подготовки 06.06.01 «Биологические науки» составляет 8640 часов или 240 зачетных единиц.

Зачетная единица - это мера трудоемкости основной образовательной программы высшего образования. Одна зачетная единица приравнивается к 36 академическим часам продолжительностью по 45 минут аудиторной или внеаудиторной (самостоятельной) работы аспиранта. Максимальный объем учебной нагрузки аспиранта, включая все виды учебной работы, в неделю составляет 54 академических часа, то есть 1,5 зачетные единицы. Установленная величина зачетной единицы является единой в рамках программы аспирантуры.

2.2 Объем программы аспирантуры, реализуемый за один учебный год (далее - годовой объем программы), при очной форме обучения составляет 60 зачетных единиц, за исключением случаев, установленных пунктом 2.2.1. данного Положения.

2.2.1. При очно-заочной и заочной формах обучения, при сочетании различных форм обучения, при реализации программы аспирантуры с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, при использовании сетевой формы реализации программы аспирантуры, при обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, а также при ускоренном обучении годовой объем программы устанавливается в размере не более 75 зачетных единиц (при ускоренном обучении - не включая трудоемкость дисциплин (модулей) и практик, зачетную в соответствии с пунктом 2.2.2 данного Положения) и может различаться для каждого учебного года.

2.2.2. Сокращение срока получения высшего образования по программе аспирантуры при ускоренном обучении осуществляется посредством зачета (в форме переаттестации или перезачета) полностью или частично результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям), и (или) отдельным практикам, и (или) отдельным видам научно-исследовательской работы и (или) посредством повышения темпа освоения программы аспирантуры при соответствующей корректировке индивидуального плана обучения аспиранта.

2.3 Программа аспирантуры включает в себя базовую часть, являющуюся обязательной вне зависимости от направленности программы, и вариативную часть, формируемую участниками образовательных отношений в соответствии с направленностью программы.

2.3.1. Программа аспирантуры по направлению подготовки 06.06.01 имеет структуру, указанную в таблице 1.

Таблица 1.

Структурные элементы программы		Трудоемкость, ЗЕ
Индекс	Наименование	
Б1	Блок 1 «Образовательные дисциплины (модули)»	30
Б1.Б	Базовая часть	9
Б1.Б.1	Дисциплина (модуль) «История и философия науки»	5
Б1.Б.2	Дисциплина (модуль) «Иностранный язык»	4
Б1.В	Вариативная часть	21
Б2	Блок 2 «Практики»	3
Б2.1	Вариативная часть	
Б3	Блок 3 «Научные исследования»	198
Б.3.1	Вариативная часть	
Б4	Блок 4 «Государственная итоговая аттестация»	9
Б4.Г	Базовая часть	9
Б4.Д		
Б.О.Б	Базовая часть - итого	18
Б.О.В	Вариативная часть - итого	222
Б.О	ВСЕГО	240

2.3.2. Блок 1 включает в себя базовую и вариативную части, блоки 2 и 3 в полном объеме относятся к вариативной части, блок 4 в полном объеме относится к базовой части программы аспирантуры.

По содержанию ООП по направлению подготовки включает две компоненты: образовательную (образовательные дисциплины и модули) и исследовательскую (практики, научные исследования).

Образовательная компонента ООП - это совокупность дисциплин (модулей) основной образовательной программы, обеспечивающих получение знаний, выработку умений и

приобретение опыта профессиональной деятельности по данному направлению и избранной специальности научно-педагогических и научных работников.

Объем образовательной компоненты ООП по специальности составляет 1080 часов, или 30 ЗЕ. По содержанию образовательная компонента включает два раздела: Базовую часть и Вариативную часть.

Базовая часть - обязательные (общенаучные) дисциплины (9 ЗЕ / 324 часа):

- история и философия науки (5 ЗЕ/180 часов); аспирант изучает историю науки (научной дисциплины) под руководством своего научного руководителя и/или специалиста в этой области научного знания;

- иностранный язык (4 ЗЕ/144 часа); обучение организуют и проводят кафедры иностранных языков, специализирующиеся на языке отрасли науки, профильной для аспиранта.

Вариативная часть - специальные дисциплины отрасли науки и научной специальности, а также другие дисциплины, включая дисциплины по выбору аспиранта (21 ЗЕ/756 часов):

- аспирант изучает обязательную основную дисциплину по специальности; программа основной дисциплины соответствует основным требованиям кандидатского экзамена по специальности.

Исследовательская компонента ООП по содержанию включает следующие виды деятельности аспиранта: научные исследования по избранной тематике, научные публикации в соответствии с требованиями ВАК Минобрнауки России, участие в профильных научных конференциях, подготовка доклада по результатам проведенной научно-квалификационной работы. Уровень требований к квалификационной работе соответствует требованиям, предъявляемым к диссертациям на соискание ученой степени кандидата наук. Объем исследовательской компоненты и практик составляет 201 ЗЕ.

2.4. Нормативный срок освоения основной образовательной программы в аспирантуре по направлению подготовки 06.06.01 при очной форме обучения составляет четыре года, при заочной форме обучения – пять лет.

При ускоренном обучении допускается досрочное освоение основной образовательной программы подготовки кадров высшей квалификации по специальности, отраженное в индивидуальном плане работы аспиранта и подтвержденное научным руководителем при достаточных на то основаниях.

### 3. Рабочий учебный план и график учебного процесса

3.1. Рабочий учебный план и график учебного процесса по каждому направлению подготовки аспирантуры разрабатываются зав. отделом аспирантуры на предстоящий учебный год, утверждаются Ученым советом Института и подписываются Директором ЗИН РАН.

3.2. На основании принятого и утвержденного в установленном порядке рабочего учебного плана и приложенных к нему программ (описания) дисциплин/ практик и научно-исследовательской работы, аспирант совместно со своим научным руководителем составляет в трехмесячный срок от даты зачисления в аспирантуру индивидуальную научно-образовательную траекторию, которая отражается в индивидуальном плане аспиранта.

Индивидуальная научно-образовательная траектория аспиранта включает все предусмотренные виды деятельности, в том числе все обязательные (общенаучные) дисциплины, дисциплины вариативной части, включая дисциплины по выбору и практики.

#### 4. Программа (описание) дисциплины, практик и научных исследований

4.1. Программа (описание) дисциплины составляется преподавателем (преподавателями) дисциплины в соответствии с рабочим учебным планом по направлению подготовки и профилю программы аспирантуры, принимается на основании заключения зав. отделом аспирантуры, утверждается Ученым советом Института и Директором ЗИН РАН.

Формат и содержание дисциплины нацелены на выработку аспирантом квалификационных и компетентностных характеристик, соответствующих избранному направлению подготовки, профилям и специальности научных работников.

Структура программы (описания) дисциплины включает следующие разделы: перечень компетенций, который суммирует знания, навыки и умения, призванные сформировать или развить данной дисциплиной у обучающегося; организационно-тематическое построение дисциплины; аттестационные критерии и балльную структуру оценки; требования к итоговой аттестации; обязательную и дополнительную литературу; специальные части.

Требования к итоговой аттестации по дисциплинам базовой и вариативной частей должны соответствовать требованиям к кандидатским экзаменам, предъявляемым нормативными документами Минобрнауки России.

4.2. Программы (описания) практик составляются зав. отделом аспирантуры и утверждаются в установленном порядке Ученым советом Института. Формат и содержание практик нацелены на выработку у аспиранта квалификационных и компетентностных характеристик преподавателя по избранной специальности, а также умения использовать разнообразные научные методы исследования. Прохождение практик отражается в письменном отчете аспиранта.

4.3. Программа научных исследований аспиранта составляется научным руководителем и утверждается Ученым советом Института. Программы содержат критерии оценки выполнения аспирантом НИ в соответствии с учебным планом. Оценка выполнения аспирантом НИ осуществляется каждое полугодие в период проведения промежуточной аттестации.

4.4. Кадровое обеспечение ООП аспирантуры осуществляют подразделения Института по направлениям подготовки, а также кафедры внешних организаций, за которыми закреплены дисциплины учебного плана, в соответствии с требованиями действующих образовательных стандартов и Рособрнадзора.

4.5. Учебно-методическое, материально-техническое и информационное обеспечение образовательного процесса осуществляют лаборатории обучения аспирантов в соответствии с требованиями действующих федеральных государственных образовательных стандартов.

4.6. Обеспечение ООП учебной литературой и периодическими изданиями осуществляют лаборатории совместно с научной библиотекой ЗИН РАН в соответствии с требованиями действующих образовательных стандартов и Рособрнадзора.

4.7. Лаборатория обучения и Институт создают условия для публикации аспирантом результатов своих исследований, в том числе в изданиях, включенных в перечень, определяемый Высшей аттестационной комиссией Минобрнауки России.

4.8. Институт совместно с подразделениями обучения создают условия для защиты аспирантами диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук в Совете по защите докторских и кандидатских диссертаций при ЗИН РАН. Лаборатория обучения аспиранта способствует, при необходимости, защите аспиранта в других научных и образовательных учреждениях.

4.9. Лаборатория обучения аспиранта создает условия для проведения аспирантом экспериментальных исследований и, в случае невозможности проведения необходимых исследований на базе Института, организует заключение договоров со сторонними организациями.

## 5. Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению

5.1. Институт обеспечивает наличие и функционирование необходимого для реализации программы аспирантуры оборудования для проведения всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической и научно-исследовательской работы обучающихся. Конкретные требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению зависят от направленности программы и определяются федеральными государственными образовательными стандартами.

5.2. Реализация программы аспирантуры обеспечивается наличием в Институте учебно-методической документации и комплекта учебных материалов по каждой дисциплине (модулю) и виду практики, соответствующих рабочим программам дисциплин (модулей) и практик и обеспечивающих самостоятельную работу обучающихся.

Учебно-методическая документация представляется в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет») или локальной информационно-телекоммуникационной сети Института (далее - локальная сеть), а в случае применения электронного обучения — в электронной информационно-образовательной среде.

5.3. Реализация программы аспирантуры обеспечивается наличием в Институте научной библиотеки, в том числе электронной, обеспечивающей обучающимся доступ к профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам, а также иным информационным ресурсам. Библиотечный фонд укомплектовывается изданиями учебной, учебно-методической, научной и иной литературы, включая периодические издания, соответствующими рабочим программам дисциплин (модулей) и практик.

Указанные издания представляются в электронно-библиотечной системе организации с обеспечением каждому обучающемуся индивидуального неограниченного доступа к указанной системе посредством сети «Интернет». В случае, если доступ к указанным изданиям не обеспечивается через электронно-библиотечную систему, библиотечный фонд должен быть укомплектован соответствующими печатными изданиями из расчета не менее 50 % экземпляров изданий основной учебной литературы и не менее 25 % экземпляров дополнительной литературы на 100 % обучающихся.

5.4. Институт обеспечивает процесс обучения в аспирантуре необходимым комплектом программного обеспечения с наличием лицензий (при необходимости лицензирования программного обеспечения) в количестве, необходимом для выполнения всех видов учебной деятельности обучающихся.

5.5. Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья должны быть обеспечены электронными и печатными образовательными ресурсами, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов, с учетом их индивидуальных возможностей.

## 6. Текущий и промежуточный контроль успеваемости, аттестация аспирантов

6.1. Текущий и промежуточный контроль успеваемости аспирантов по учебным дисциплинам (за исключением дисциплин кандидатского минимума: иностранный язык, история и философия науки, специальная дисциплина) осуществляется в соответствии с Положением об аттестации аспирантов и лиц, прикрепленных для подготовки и защиты диссертации на соискание ученой степени кандидата наук ЗИН РАН.

По дисциплинам кандидатского минимума аспиранты сдают экзамен Комиссии по приему кандидатского экзамена в установленные графиком учебного процесса сроки, результаты которого оформляются соответствующим протоколом. Результаты текущего контроля успеваемости по дисциплине кандидатского минимума по решению экзаменационной комиссии могут не учитываться при выставлении итоговой оценки за экзамен.

Оценка результатов прохождения практик осуществляется на основании требований, представленных в программах практик.

Результаты прохождения аспирантами промежуточной аттестации отражаются в отчетах Индивидуального плана аспиранта и в протоколах сдачи кандидатских экзаменов. Протоколы сдачи кандидатских экзаменов оформляются индивидуально на каждого аспиранта.

6.2. Все оценки по дисциплинам и практикам выставляются в традиционной балльной системе и имеют следующие значения: отлично (5 баллов), хорошо (4 балла), удовлетворительно (3 балла) и неудовлетворительно (2 балла).

6.3. Оценка освоения аспирантом исследовательской компоненты предполагает: представление научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации); опубликование результатов исследований аспиранта в научных изданиях, в том числе в изданиях, включенных в перечень, определяемый Высшей аттестационной комиссией Минобрнауки России, а также в материалах профильных научных конференций. Оценивание этапов выполнения аспирантом научных исследований осуществляется в зачетных единицах (см. Приложение 1).

6.4. Промежуточная аттестация аспиранта осуществляется два раза в год с 15 ноября по 25 декабря и с 15 мая по 25 июня в установленном в Институте порядке на основании выполнения аспирантом индивидуального рабочего плана и в соответствии со сроками проведения промежуточного контроля, установленного Положением об аттестации аспирантов и лиц, прикрепленных для подготовки и защиты диссертации на соискание ученой степени кандидата наук ЗИН РАН. По результатам аттестации принимается решение о начислении стипендии аспирантам, обучающимся на бюджетной основе, а также об отчислении аспирантов в связи с невыполнением ими индивидуального плана. Прохождение промежуточной (в том числе сдача кандидатских экзаменов) и итоговой аттестации в сторонней организации допускается при наличии соответствующих пунктов в действующем договоре между Институтом и данной организацией или письме, направляемом ЗИН РАН в адрес сторонней организации. Удостоверения и справки о сданных до поступления на программы подготовки кадров высшей квалификации кандидатских экзаменах засчитываются в качестве промежуточной аттестации.

6.5. Обучающиеся по договорам об оказании образовательных услуг допускаются до прохождения промежуточного контроля успеваемости и итоговой аттестаций только при отсутствии задолженностей по оплате в соответствии с условиями заключенного договора.

6.6. Получение обучающимся оценки «неудовлетворительно» считается академической задолженностью по итогам промежуточного контроля. Повторное прохождение промежуточного контроля обучающимся допускается в последующие периоды промежуточного контроля, но не ранее, чем через шесть месяцев и при соответствующей коррекции индивидуального плана обучающегося при согласовании с лабораторией обучения.

6.7. Обучающийся обязан ликвидировать академическую задолженность. Научный руководитель обучающегося доводит информацию об установленном сроке сдачи задолженности. Если обучающийся не ликвидировал академическую задолженность в срок до следующей промежуточной аттестации, то он представляется к отчислению и отчисляется.

6.8. Каждый обучающийся в аспирантуре по федеральным государственным образовательным стандартам формирует электронное портфолио, которое размещается на сайте Института (внешнем или локальном). Электронное портфолио содержит перечень публикаций, рефератов и рецензий, результаты промежуточной аттестации, перечень отчетов по НИР, свидетельства индивидуальных достижений и др.

6.9. Итоговая оценка уровня освоения образовательной программы по специальности отражается в:

- справке об обучении (прикреплении) или периоде обучения;
- в дипломе об окончании аспирантуры государственного образца и приложении к нему, которые выдаются аспиранту, выполнившему индивидуальный рабочий план и успешно

прошедшему государственную итоговую аттестацию.

6.10. Выпускная документация выдается обучающемуся заведующим отделом аспирантуры в течение 10 дней после даты окончания обучения по требованию выпускника.

**НОРМЫ УЧЕТА ТРУДОЕМКОСТИ ВИДОВ  
НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АСПИРАНТА**

№ п/п	Научно-исследовательская деятельность аспиранта и выполнение диссертации	Общая трудоемкость 240 ЗЕ (180 ЗЕ)
1.	Работа по выполнению теоретической части исследования	90 ЗЕ, которые распределяются, в зависимости от профиля и/или направления диссертационного исследования. Оценивается руководителем по фактически отработанным часам
2.	Работа по выполнению экспериментальной части исследования	
3.	Работа по подготовке рукописи диссертации	
4.	Научные публикации по теме диссертации, из них:	до 80 ЗЕ, в том числе:
4.1	Монографии и научные публикации в изданиях из перечня ВАК и международных изданиях, включенных в международные базы цитирования	3-4 ЗЕ за 0,1 п. л.
4.2	Научные публикации в других изданиях из перечня ВАК, зарубежных изданиях	2-3 ЗЕ за 0,1 п.л.
4.3	Научные публикации в других изданиях (тезисы)	2-3 ЗЕ за 0,1 п.л.
5.	Получение охранных документов на объекты интеллектуальной собственности	до 5 ЗЕ
5.1	Патент	5 ЗЕ
5.2	Свидетельство о регистрации программы или базы данных	3 ЗЕ
6.	Индивидуальные гранты (регионального / всероссийского / международного уровня)	6/8/10 ЗЕ
6.1	Участие в грантах	5-6
7.	Руководство финансируемыми НИР по теме диссертационного исследования	10 ЗЕ
8.	Участие в научных конференциях, из них:	до 30 ЗЕ
8.1	Участие в международной или зарубежной конференции с докладом или выставке	5 ЗЕ за 1 доклад
8.2	Участие во всероссийской конференции с докладом или выставке	3 ЗЕ за 1 доклад
9.	Подготовка диссертации к защите	15 ЗЕ
9.1	Промежуточный отчет о выполнении диссертационного исследования	10-20 ЗЕ
10.	Написание автореферата	5 ЗЕ
11.	Курс лекций + экзамен по истории и философии науки	5 ЗЕ
12.	Курс лекций + экзамен по иностранному языку	4 ЗЕ
13.	Государственная итоговая аттестация в последний год обучения	9 ЗЕ