

ОДОБРЕНО



Ученым советом ЗИН РАН

протокол № 1 от 14 марта 2018 г.



ПОЛОЖЕНИЕ О НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ПРАКТИКЕ АСПИРАНТОВ

**Федеральное государственное бюджетное учреждение науки
Зоологический институт Российской Академии наук**

	Должность	Фамилия И.О.	Подпись
Согласовано	Зам. директора по научной работе	Синев С.Ю.	
Разработано	Секретарь отдела аспирантуры	Доронин И.В.	

1. Общие положения

1.1. Положение о научно-исследовательской практике аспирантов Федерального государственного бюджетного учреждения науки Зоологического института Российской Академии наук (далее – ЗИН РАН, Институт) (далее Положение) регламентирует порядок и формы прохождения научно-исследовательской практики аспирантами очной и заочной форм обучения.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"; Приказом Минобрнауки РФ от 30 июля 2014 г. № 871 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 06.06.01 Биологические науки (уровень подготовки кадров высшей квалификации)"; Приказом Минобрнауки РФ от 19 ноября 2013 г. № 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»; Приказом Минобрнауки России от 27.11.2015 № 1383 "Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования"; Приказом Минобрнауки России от 15 декабря 2017 г. № 1225 «О внесении изменений в Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования, утвержденное приказом Минобрнауки от 27.11.2015 № 1383»; Уставом ЗИН РАН, иными локальными нормативными актами ЗИН РАН в области образования по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

1.3. Научно-исследовательская практика является компонентом профессиональной подготовки аспирантов к предстоящей научной деятельности в научно-исследовательской организации.

1.4. Организатором научно-исследовательской практики является лаборатория, за которой закреплена подготовка аспиранта по соответствующей научной специальности (соответствующему профилю направления подготовки) и отдел аспирантуры ЗИН РАН.

1.5. Руководителем научно-исследовательской практики аспиранта является научный руководитель.

2. Цели и задачи научно-исследовательской практики

2.1. Целями научно-исследовательской практики являются: систематизация, расширение и закрепление профессиональных знаний, формирования у аспирантов навыков ведения самостоятельной научно-исследовательской работы как в области теоретического анализа, так и в экспериментальном исследовании.

2.2. В процессе прохождения научно-исследовательской практики аспиранты должны овладеть основами научно-методической работы: навыками постановки научного эксперимента; способностью к освоению новых высокотехнологических методов научного познания; возможностью использования современной аппаратуры в научно-исследовательских целях.

3. Организационные основы научно-исследовательской практики

3.1. Научный руководитель аспиранта и лаборатория, осуществляющая подготовку аспиранта по соответствующей научной специальности (соответствующему профилю направления подготовки), определяет задачи, организационные формы, участвуют в разработке и утверждают индивидуальный план прохождения практики аспиранта.

3.2. Общий объем научно-исследовательской практики составляет 1 ЗЕ (36 часов), куда включены как аудиторная, так и самостоятельная работа - методическая работа, посещение и анализ практических занятий.

3.3. Сроки прохождения практики и ее программа устанавливаются согласно индивидуальному плану аспиранта, утверждаются научным руководителем и заведующим аспирантурой.

3.4. Научно-исследовательская практика осуществляется на базе Центра коллективного пользования ЗИН РАН "Таксон".

3.5. За прохождение научно-исследовательской практики выставляется зачет по итогам отчета аспиранта о прохождении практики на заседании лаборатории с учетом отзыва научного руководителя.

4. Содержание научно-исследовательской практики

4.1. Для успешного прохождения научно-исследовательской практики аспирант должен выполнить следующий минимальный объем нагрузки:

- разработать индивидуальный учебный план прохождения научно-исследовательской практики (Приложение 1);
- пройти подготовительный инструктаж по технике безопасности, изучить правила безопасной эксплуатации исследовательского оборудования;
- выполнить научно-исследовательское задание на экспериментальной установке под руководством оператора установки
- или ознакомиться с новыми методическими приемами в области научных интересов аспиранта;
- осуществить обработку и анализ информации, полученной при прохождении научно-исследовательской практики;
- подготовить и представить на обсуждение в лаборатории отчет о прохождении практики.

4.2. В качестве прохождения научно-исследовательской практики аспирантом может рассматриваться его стажировка в другой научно-исследовательской организации. При этом, отчетная документация и количество часов, отведенных в учебном плане на научно-исследовательскую практику, должны соответствовать таковым при прохождении практики на территории ЗИН РАН.

5. Отчетная документация по научно-исследовательской практике

5.1. После отчета в лаборатории о прохождении научно-исследовательской практики аспирант в течение двух недель предоставляет в отдел аспирантуры отчетную документацию с визой научного руководителя:

- индивидуальный план прохождения научно-исследовательской практики с визой научного руководителя (приложение 1);
- общий отчет о прохождении практики (ФИО практиканта, специальность, лаборатория, руководитель, сроки прохождения, общий объем часов; дата проведения, тема, вид занятия, с визой научного руководителя (приложение 2);
- отзыв научного руководителя о прохождении практики (приложение 3);
- выписку из протокола заседания лаборатории о прохождении научно-исследовательской практики, которая выдается по итогам защиты отчёта аспирантом по окончании практики (приложение 4).

5.2. По итогам представленной отчетной документации выставляется зачет, который фиксируется в индивидуальном плане аспиранта.

6. Права и обязанности аспиранта

6.1. Аспирант совместно с научным руководителем выбирает сроки прохождения практики в зависимости от индивидуального уровня подготовки, плана работы над диссертационным исследованием, графика сдачи экзаменов кандидатского минимума и т.д.

6.2. Аспирант самостоятельно составляет план своей научно-исследовательской практики, который согласовывается с научным руководителем.

6.3. Аспирант во время прохождения практики имеет право посещать учебные и семинарские занятия, реализуемые на территории Института; получать консультативную помощь специалистов.

6.4. Аспирант выполняет все виды работ, предусмотренные программой научно-исследовательской практики, тщательно готовится к проведению научного эксперимента.

6.5. Аспирант подчиняется правилам внутреннего распорядка Института, распоряжениям администрации и руководителей практики. В случае невыполнения требований, предъявляемых к практиканту, аспирант может быть отстранен от прохождения научно-исследовательской практики.

6.6. Аспирант, отстраненный от практики или работа которого на практике признана неудовлетворительной, считается не выполнившим учебный план. По решению руководителя практики ему может назначаться повторное ее прохождение.

6.7. В соответствии с программой практики аспирант обязан своевременно в течение установленного срока после завершения практики представить отчетную документацию.

7. Обязанности руководителей практики

7.1. Обязанности научного руководителя:

- обеспечивает четкую организацию, планирование и учет результатов практики;
- утверждает общий план-график проведения практики, его место в системе индивидуального планирования аспиранта, дает согласие на допуск аспиранта к научно-исследовательской практике;
- оказывает научную и методическую консультативную помощь;
- контролирует работу аспиранта, принимает меры по устранению недостатков в организации практики;
- анализирует и оценивает навыки, полученные в результате прохождения практики, дает заключительный отзыв об итогах прохождения практики;
- обобщает учебно-методический опыт практики, вносит предложения по ее рационализации.

7.2. Обязанности заведующего отделом аспирантуры:

- обеспечивает необходимые условия для проведения научно-исследовательской практики в Институте;
- знакомит аспирантов с Положением, формой и содержанием отчетной документации;
- посещает (выборочно) занятия практикантов и принимает участие в их обсуждении;
- проводит совещание с руководителями практики по вопросам организации и подведения итогов научно-исследовательской практики.

**Федеральное государственное бюджетное учреждение науки
Зоологический институт Российской Академии наук**

**ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ
ПРАКТИКИ
(20__ - 20__ учебный год)**

Аспиранта _____
Ф.И.О. аспиранта

Специальность _____

Вид практики _____

Лаборатория _____
наименование

Научный руководитель _____
Ф.И.О. должность, ученое звание руководителя практики

№ п\п	Планируемые формы практики (лабораторно-практические, семинарские занятия)	Количество часов	Календарные сроки проведения
1			
2			
3			
4			

Аспирант _____ / Ф.И.О.

Научный руководитель _____ / Ф.И.О.

**Федеральное государственное бюджетное учреждение науки
Зоологический институт Российской Академии наук**

ОТЧЕТ

О прохождении _____ практики

в аспирантуре в 20__-20__ учебном году

аспирантом _____

Ф.И.О. аспиранта

специальность _____

лаборатория _____

наименование

Сроки прохождения практики с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

№ п\п	Формы практики (лабораторно-практические, семинарские занятия и др.)	Дисциплина/Тема	Количество часов	Дата
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.	Общий объем часов			

Основные итоги практики:

Рекомендации:

Аспирант _____ / Ф.И.О.

Научный руководитель _____ / Ф.И.О.

**Федеральное государственное бюджетное учреждение науки
Зоологический институт Российской Академии наук**

ОТЗЫВ¹
о прохождении научно-исследовательской практики

Аспиранта(ки) _____

Ф.И.О. аспиранта

специальность _____

лаборатория _____

Научный руководитель _____ /Ф.И.О.

¹ Заполняется научным руководителем

Федеральное государственное бюджетное учреждение науки

Зоологический институт Российской Академии наук

ВЫПИСКА ИЗ ПРОТОКОЛА № _____
заседания лаборатории от _____ 20__ г.

ПРИСУТСТВОВАЛИ: _____

СЛУШАЛИ:

аспиранта _____

специальность _____

о прохождении _____ практики с «_» _____ 20_ г. по «_» _____ 20_ г.

ПОСТАНОВИЛИ: считать, что аспирант _____

прошел _____ практику с оценкой _____

Заведующий лабораторией _____ / Ф.И.О.

Секретарь _____ / Ф.И.О.